

Приложение №4  
к приказу № 31 от 08.05.2026 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом МБУ «ДК «ВГС»  
№ 31 от 08.05.2026 г.

План мероприятий  
по противодействию коррупции  
в МБУ «ДК «ВГС» на 2026 - 2028 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1.</b>	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБУ «ДК «ВГС»	Директор Общее собрание работников учреждения	I квартал
1.2.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МБУ «ДК «ВГС»	Директор, Члены Комиссии по противодействию коррупции	IV квартал
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану КДМКиС
<b>2.</b>	<b>Отчеты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1.	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством РФ	Директор	Ежеквартально
	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения	Директор	Апрель
<b>3.</b>	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно
<b>4.</b>	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики</b>		

4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор, Члены Комиссии по противодействию коррупции	По факту обращения
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МБУ «ДК «ВГС» странички «Противодействие коррупции»	Заместитель директора по КМР, заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции	Постоянно
4.3.	Размещение на информационных стендах учреждения контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по КМР, заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции	В течение года
5.	<b>Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
5.1.	Размещение на официальном сайте учреждения о выполнении муниципального задания	Главный бухгалтер	Август, декабрь
5.2.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством платных услуг»	Заместитель директора по КМР, заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции	Ноябрь, март
5.3.	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Директор	Вторник, Четверг
5.4.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
5.5.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта учреждения) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	Директор	По мере поступления обращений
6.	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников</b>		
6.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор Ведущий юрист-консульт	В течение года
6.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях	Директор Заместитель директора по КМР	В течение года

	работников		
6.3.	Организация повышения квалификации работников учреждения по формированию антикоррупционных установок	Директор	В течение года
7.	<b>Антикоррупционное воспитание участников художественной самодеятельности</b>		
7.1.	Проведение Единых информационных дней, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения участников	Директор Заместитель директора по КМР	По плану
8.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Главный бухгалтер	В течение года
8.2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества учреждения обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор Ведущий юристконсульт	В течение года
8.3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор Главный бухгалтер	В течение года
8.4.	Обеспечение объективности оценки участия художественных коллективов в конкурсах, фестивалях на различных уровнях	Директор Заместитель директора по КМР	В течение года
9.	<b>Обеспечение контроля за качеством предоставляемых платных услуг</b>		
9.1.	Оказание платных услуг	Директор Главный бухгалтер Заместитель директора по КМР, заместитель председателя Комиссии по противодействию коррупции	